

## 2022年7月26日（星期二）各单位提交材料清单（高级或长聘岗位）

| 序号 | 表格名称  | 纸件 | 电子版 | 备注  |
|----|---|----|-----|---|
| 1  | 申报高级专业技术职务或长聘岗位人员情况表<br>(含高级专业技术职务或长聘岗位申报条件审查表) | ●  |     | 需填报系统公示提交后生成打印, 可进行部分格式调整, 内容需与职称申报系统保持一致。                                  |
| 2  | 表格 2. 正高职称转换系列申请表. doc                          | ●  | ●   |   |
| 3  | 表格 4. 推荐参加高级专业技术职务任职资格或长聘岗位评审人员名单. xls          | ●  | ●   | 需从填报系统生成打印。建议将正常、竞聘人员统一进行排序。  |
| 4  | 表格 6. 高级专业技术职务或长聘岗位申报人员学科情况表. xls               | ●  | ●   | 需从填报系统生成打印。   |
| 5  | 表格 13. 保密审查表                                    | ●  |     | 人力资源部网站下载。  |
| 6  | 申报附件材料  | ●  |     | 具体要求见“北理工办通(2022)39号”通知文件第3-4页。   |
| 7  | 专业技术职务评审党风廉政建设责任书 *                             | ●  |     | 提交2份责任书, 请所在学院院长、书记在“**同志”及“责任人”处共同签字。                                      |
| 8  | 单位评审结果公示情况说明                                    | ●  |     | 单位评审结果公示期结束后, 请将公示时间、公示地点、公示结果等内容向专业技术职务评审办公室提交情况说明, <b>请单位负责人签字加盖学院公章。</b> |
| 9  | 材料 1. 2022 年个人承诺书                               | ●  |     | 人力资源部网站下载。  |
| 10 | 说明 2. 提交材料自检表 (2022. 07. 26)                    | ●  |     | 人力资源部网站下载, 根据需提交材料自行验收填写, 与其他材料一并报送。  |

**备注:** “申报高级专业技术职务或长聘岗位人员情况表”、“表格 1. 高级专业技术职务或长聘岗位申报条件审查表”以及“申报附件材料”请使用牛皮纸档案袋封装, 详细说明模板见人力资源部网站右下角——职称职员评聘专题——2022 专业技术职务评聘专题——表格 7. 2022 年职称评审材料档案袋封面。